

CURRICULUM VITAE di Gattulli Giuseppe

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	Gattulli Giuseppe
Indirizzo Residenza	Via Trieste 61 20835 Muggiò (MB)
Telefono	02 69666280
cell.	339 7107320
E-mail	gattulli_giuseppe@libero.it g.gattulli@arpalombardia.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	03/03/1976
Patente	B
Servizio militare	Assolto - Ufficiale di Complemento presso il 5° Battaglione Carabinieri Emilia-Romagna in Bologna a disposizione per incarichi speciali per servizio di ordine pubblico e pubblica sicurezza.

ESPERIENZE LAVORATIVE

Date (da - a)	03/2014 ad oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunta Regionale - Regione Lombardia – Milano
Tipo di impiego	Collaboratore Amministrativo Professionale in comando inserito all'interno della Struttura Gestione Acquisti - Area Organizzazione della DG Presidenza
Principali mansioni e responsabilità	Gestione Procedure aperte, ristrette, negoziate sopra e sotto la soglia comunitaria. Organizzazione e ottimizzazione delle procedure all'interno delle Piattaforme SINTEL e MEPA.
Date (da - a)	05/2013 a 03/2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agenzia Regionale Centrale Acquisti – Milano
Tipo di impiego	Collaboratore Amministrativo Professionale in comando inserito all'interno della Funzione Acquisti per le PA Lombarde – Servizio Spesa Sanitaria Category Manager per dispositivi medici - TNT – Assicurazioni Enti Sanitari – Assicurazioni Regione Lombardia – Servizi di brokeraggio - Farmaci Biosimilari
Principali mansioni e responsabilità	Esperimento Accordi Quadro, procedure aperte, ristrette, negoziate sopra e sotto la soglia comunitaria. Verifica congruità offerte, preparazione istruttoria e gestione procedure d'acquisto. Redazione e stipula contratti.
Date (da - a)	07/2011 a 04/2013
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agenzia Regionale Protezione Ambiente Lombardia – Milano

Tipo di impiego	Collaboratore Amministrativo Professionale presso l'U.O. Acquisti Coordinatore Ufficio Gare Servizi e Piattaforma Sintel
Principali mansioni e responsabilità	Esperimento procedure aperte, ristrette, negoziate sopra e sotto la soglia comunitaria. Verifica congruità offerte, preparazione istruttoria e gestione procedure d'acquisto. Redazione e stipula contratti. Gestione Contratti Assicurativi ARPA
Date (da - a)	01/2005 - 06/2011
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera San Gerardo – Monza
Tipo di impiego	Collaboratore Amministrativo Professionale presso l'U.O. Gestione degli Acquisti Coordinatore Ufficio gare, Ufficio fatture e Settore elaborazione dati Referente per la qualità di Unità Operativa
Principali mansioni e responsabilità	Esperimento procedure aperte, ristrette e negoziate, sopra e sotto la soglia comunitaria anche attraverso implementazione su piattaforma telematica SINTEL. Verifica congruità offerte pervenute e valutazione convenienza economica all'acquisto. Gestione Albo Fornitori aziendale. Implementazione sistema di gestione qualità all'interno della struttura e collegamento di tutte le procedure con le esigenze delle altre strutture dell'A.O. San Gerardo.
Date (da - a)	07/2004 – 12/2004
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Tim
Tipo di impiego	Operatore di Assistenza Clienti
Principali mansioni e responsabilità	Risoluzione problemi di carattere amministrativo e informatico
Date (da - a)	09/2002 - 10/2003
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Alleanza Assicurazioni
Tipo di impiego	Consulenza assicurativo-finanziaria
Principali mansioni e responsabilità	Vendita prodotti della linea: investimento-previdenza-protezione Gestione del personale
Date (da - a)	12/2000 - 04/2001
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio commerciale-tributario
Tipo di impiego	Collaborazione
Principali mansioni e responsabilità	Analisi di bilanci di Piccole e medie imprese Contabilità generale

Iscritto all'Albo Unico Nazionale dei Promotori Finanziari secondo l'art. 31 co.2 del T.U.I.F.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da - a)	14/04/08 – 16/06/08
Nome e tipo di istituto di istruzione	I.Re.F. – Scuola di Direzione in Sanità

Qualifica conseguita	Corso di aggiornamento per i dirigenti e funzionari amministrativi delle Aziende Sanitarie Pubbliche e Private della Regione Lombardia
Durata	95 ore
Date (da - a)	11/03 – 12/04
Nome e tipo di istituto di istruzione	Università Cattolica del Sacro Cuore
Qualifica conseguita	Master di II livello in Economia e Gestione delle Aziende Sanitarie
Durata	1500 ore
Date (da - a)	11/95 - 05/2001
Nome e tipo di istituto di istruzione	Università degli Studi di Bari
Qualifica conseguita	Laurea in Scienze Statistiche ed Economiche
Votazione	108/110
Titolo della tesi	Analisi statistica dei bilanci delle AA.SS.LL. della Regione Puglia negli anni 1998/99
Materia della tesi	Statistica Aziendale
Relatore	Prof. D.co Summo
Date (da - a)	1995/96
Nome e tipo di istituto di istruzione	Centro di Formazione Professionale En.A.I.P.
Qualifica conseguita	Tecnico per la gestione di software applicativo

ATTIVITA' DIDATTICA E FORMATIVA

Date (da - a)	2005 – 2011
Nome e tipo di istituto di istruzione	Università degli studi Milano – Bicocca, Facoltà di Medicina e Chirurgia
Qualifica conseguita	Docente di Economia Aziendale presso il corso di laurea in Ostetricia

PUBBLICAZIONI

- “L’avvio delle procedure telematiche per l’acquisto di beni e servizi nell’amministrazione pubblica”, **TEME** Tecnica ed Economia Sanitaria, n. 3 marzo 2006.

CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

- “L’innovazione e gli scenari strategici derivanti dalle opzioni economiche, gestionali, organizzative e giuridiche della direttiva 2004/18/CE: spazio di attuazione, di armonizzazione, di ridefinizione” in data 30/09-01/10/2004 presso l’Università Commerciale “Luigi Bocconi” di Milano.
- “La certificazione del servizio logistico-alberghiero di una Azienda Ospedaliera” in data 5/10/2004 organizzato dall’Arcispedale “Santa Maria Nuova” di Reggio Emilia.
- “Le opzioni legate alle nuove formule gestionali ed istituzionali per gli acquisti pubblici. Accentramento o decentramento degli acquisti” in data 21/10/2004 presso l’Università Commerciale “Luigi Bocconi” di Milano.
- “Il punto sul procurement pubblico in Italia: le informazioni come supporto alle decisioni, la pianificazione delle scelte e le competenze” in data 14/12/2004 presso l’Università Commerciale “Luigi Bocconi” di Milano.
- “Corso base di prevenzione incendi” in data 23/02/2005 presso A.O. San Gerardo – Monza.

- “La selezione del fornitore: certificazioni specifiche per l’abilitazione e la progettazione di un “Albo Fornitori” e collaborazioni fra Enti Pubblici per la definizione e la condivisione di regole omogenee” in data 7/04/2005 presso l’Università Commerciale “Luigi Bocconi” di Milano.
- “Modelli organizzativi per la razionalizzazione della spesa pubblica e la massimizzazione del grado di efficienza aziendale: contenere i costi per migliorare la qualità quando si acquista” in data 5/05/2005 presso l’Università Commerciale “Luigi Bocconi” di Milano.
- “Il sistema di gestione per la qualità dell’A.O. “San Gerardo” di Monza” in data 25/05/2005 e in data 1-8-15/6/2005.
- “Congresso Regionale A.L.E.” in data 10/06/2005- Lecco
- “I tempi di pagamento ai fornitori in applicazione del D.lgs. 231/2002, alla luce della recente giurisprudenza” in data 23/06/2005 – Calderaia di Reno, organizzato dall’Associazione Regionale Provveditori Economi Emilia Romagna e Marche.
- “Qualità e mercato nel sistema degli approvvigionamenti delle Aziende Sanitarie” in data 21-24/09/2005 – Palermo, organizzato dalla Federazione delle Associazioni Regionali degli Economi e Provveditori della Sanità.
- “La conservazione sostitutiva dei documenti” in data 3/10/2005 – Monza, organizzato da Hivetec;
- “e-Government, e-Health e Knowledge Management” in data 7/10/2005 – Milano, organizzato dal Centro Europeo di Formazione per gli Affari Sociali e la Sanità Pubblica.
- “Qualità e salute nella ristorazione ospedaliera” in data 10/11/2005, Milano organizzato da Regione Lombardia.
- “Modelli strategico-gestionali per l’e-procurement e analisi di potenzialità innovative” in data 13/12/2005 presso l’Università Commerciale “Luigi Bocconi” di Milano.
- “Una gestione degli approvvigionamenti per un’assistenza sanitaria di qualità” in data 16/12/2005 organizzato dall’Associazione Lombarda dei Provveditori Economi - Milano.
- “L’integrazione eccellente tra uffici” in data 30/01/2006 – A.O. San Gerardo di Monza, organizzato da Galgano & Associati s.r.l.
- “Direttiva 2004/18/CE e decreto di recepimento” in data 04/04/2006 – A.O. Luigi Sacco-Milano, organizzato da Associazione Lombarda Provveditori Economi.
- “Corso di formazione per auditor per audit integrati interni” in data 18-19/09/2006 – A.O. San Gerardo – Monza.
- “Direttiva 2004/18/CE e Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 163/2006)” in data 13/10/2006 – A.O. Niguarda Ca’ Granda – Milano, organizzato da Associazione Lombarda Provveditori Economi.
- “SINTEL – Finalità e utilizzo della piattaforma di e-procurement” in data 20-21-22/11/2006 – Fastweb , Milano.
- “Il nuovo Codice sugli appalti pubblici” in data 14-28/11/2006 e 12/12/2006 – A. O. San Gerardo, Monza.
- “Trattamento dei dati personali e nuova normativa sulla privacy” in data 15/01/2007 – A. O. San Gerardo, Monza.
- “Codice dei Contratti Pubblici e linee guida regionali anno 2007” in data 13/04/2007 organizzato dall’Associazione Lombarda dei Provveditori Economi, Azienda Ospedaliera San Paolo - Milano.
- “L’Ospedale tra carità e cura. La storia disegna la sanità presente e futura” in data 31/05/2007 – A. O. San Gerardo – Monza.
- “La gestione degli acquisti, tra responsabilità formale e responsabilità gestionale” organizzato dall’Associazione Lombarda dei Provveditori Economi, in data 14 dicembre 2007 – Spazio Sironi – Milano

- “L’analisi dei rischi dei processi mediante l’utilizzo della FMEA” in data 20/05/2008 – A.O. San Gerardo – Monza.
- “Codice contratti pubblici e regolamento di attuazione” in data 13/03/2009 presso l’A.O. Desenzano del Garda
- “Finalità ed utilizzo della Piattaforma di e-procurement SINTEL”, Regione Lombardia in data 09 e 10/04/2009
- “Corso Avanzato Business Object”, A. O. San Gerardo – Monza in data 13, 14 luglio e 22 settembre 2009
- “La strada giusta per gli acquisti in Sanità: sapere per saper fare” –organizzato da SDA Bocconi – Milano, 26 febbraio 2010
- “Formazione MEPA Sanità” – organizzato da Acquisti della PA, Milano, 10 Marzo 2010
- “La funzione Acquisti in un contesto in evoluzione: essere disposti a cambiare per contribuire al cambiamento” – organizzato da Associazione Lombarda dei Provvettori Economi , 17 dicembre 2010 – Bergamo
- “Formazione per i RUP di Regione Lombardia” in data 13/07/2011 – organizzato da Eupolis Lombardia – Milano
- “Il Provvettore e le ultime riforme” in data 26/10/2011– organizzato da Associazione Lombarda Provvettori Economi, Ospedale Maggiore Policlinico
- Corso di Formazione per Amministrazioni ed Aziende Pubbliche in data 29/03/2012 – organizzato da Marsh S.p.A, Milano
- “I Decreti Salva Italia e Semplificazione. I consorzi territoriali in Lombardia”, organizzato da A.L.E., Azienda Ospedaliera Gaetano Pini – in data 11/05/2012 - Milano
- “Il primo soccorso sul posto di lavoro secondo le disposizioni previste dal D.M. 388/03 classe B”, organizzato da C.A.M. Monza, in data 18 e 19/06/2012
- “Le novità normative in materia di Acquisti”, organizzato da A.L.E., Palazzo Stelline, Milano
- “Il mercato dei servizi in periodo di “Spending Review”, organizzato da A.L.E. – Scuola di Direzione Aziendale Bocconi, in data 11/11/2013, Milano.
- “Spesa Sanitaria pubblica e contesto socio-economico globale”, organizzato da A.L.E. – Seminario Arcivescovile di Milano – Sede di Seveso, in data 13/12/2013.
- “IV Symposium Internazionale dell’ASSIAPS” “Come il mondo sta cambiando gli acquisti ospedalieri”, 22-23 maggio 2014 – Regione Lombardia – Milano.
- Organizzazione degli acquisti in Lombardia e nuove sfide per i provveditori, 10 dicembre 2014 – Regione Lombardia – Milano.
- 2016 diversi corsi di aggiornamento sul Nuovo Codice Appalti (D.Lgs 50/2016)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Elevata capacità di analisi, rapidità di calcolo e previsione integrate a capacità intuitive e logiche ed orientamento al risultato. Capacità di adattamento a diversi ambiti e contesti lavorativi. Sicurezza nelle decisioni al fine del conseguimento di risultati.

SECONDA LINGUA

Inglese

Capacità di lettura

Ottima

Capacità di scrittura	Ottima
Capacità di espressione orale	Ottima
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	

Predisposizione al rapporto con gli altri, nel rispetto reciproco instaurando rapporti di cordialità, stima, fiducia.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Mansioni di governo, coordinamento e gestione del personale. Condivisione di obiettivi, approccio, metodi e risultati.

CONOSCENZE INFORMATICHE

Conoscenza dei principali sistemi operativi, quali Windows 10.
Ottime conoscenze dei principali packages tra cui MS Office.
Buone conoscenze di pacchetti statistici: STATA e Easy-Reg .

INTERESSI PERSONALI

Competenze matematico-statistiche, creazione di data-base, previsioni di carattere economico-finanziario.

Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.

Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D. Lgs 196/2003”.

Milano, 16/11/2015

Firma
Giuseppe Gattulli